CURRICULUM VITAE EUROPEO



INFORMACIÓN PERSONAL

Nombre Dirección Teléfono

Fax

Correo electrónico

Nacionalidad

Fecha de nacimiento

[Día, mes, año]

[APELLIDOS, Nombre]

[Número, calle, código postal, localidad, país]

EXPERIENCIA LABORAL

• Fechas (de – a)

 Nombre y dirección del empleador

- Tipo de empresa o sector
- Puesto o cargo ocupados
- Principales actividades y responsabilidades

[Empezar por el más reciente e ir añadiendo aparte la misma información para cada puesto ocupado.]

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

• Fechas (de – a)

 Nombre y tipo de organización que ha impartido la educación o la formación

- Principales materias o capacidades ocupacionales tratadas
 - Título de la cualificación obtenida
- (Si procede) Nivel alcanzado en la clasificación nacional

[Empezar por el más reciente e ir añadiendo aparte la misma información para cada curso realizado.]

CAPACIDADES Y APTITUDES PERSONALES

Adquiridas a lo largo de la vida y la carrera educativa y profesional, pero no necesariamente avaladas por certificados y diplomas oficiales.

LENGUA MATERNA

[Escribir la lengua materna.]

OTROS IDIOMAS

[Escribir idioma]

• Lectura [Indicar el nivel: excelente, bueno, básico.] [Indicar el nivel: excelente, bueno, básico.]

[Indicar el nivel: excelente, bueno, básico.]

[Describirlas e indicar dónde se adquirieron.]

Escritura

Expresión oral

CAPACIDADES Y APTITUDES SOCIALES

Vivir y trabajar con otras personas, en entornos multiculturales, en puestos donde la comunicación es importante y en situaciones donde el trabajo en equipo resulta esencial (por ejemplo, cultura y deportes), etc.

> **CAPACIDADES Y APTITUDES ORGANIZATIVAS**

Por ejemplo, coordinación y administración de personas, proyectos, presupuestos; en el trabajo, en labores de voluntariado (por ejemplo, cultura y deportes), en el hogar, etc.

CAPACIDADES Y APTITUDES TÉCNICAS

> Con ordenadores, tipos específicos de equipos, maquinaria, etc.

CAPACIDADES Y APTITUDES **ARTÍSTICAS**

Música, escritura, diseño, etc.

OTRAS CAPACIDADES Y APTITUDES

Que no se hayan nombrado anteriormente.

PERMISO(S) DE CONDUCCIÓN

INFORMACIÓN ADICIONAL

[Describirlas e indicar dónde se adquirieron.]

[Introducir aquí cualquier información que se considere importante, como personas de contacto, referencias, etc.]

Página 2 - Curriculum vitae de [APELLIDOS, Nombre] **ANEXOS** [Enumerar los documentos anexos.]